

Send a signed participation form by e-mail to info@safetyandhealthatwork.nl or by post to:
Rotterdam Ahoy nv, Attn Projectteam Safety & Health@Work, PO Box 5106, 3008 AC Rotterdam.
For information, call: + 31 (0)10 - 293 30 41.

Company name <input type="text"/>	E-mail general <input type="text"/>
CoC number <input type="text"/>	Website <input type="text"/>
Contact person <input type="text"/> m / f	Invoice address (if different from postal address)
Telephone nr. general <input type="text"/>	Company name <input type="text"/>
Telephone nr. personal <input type="text"/>	Address <input type="text"/>
Postal address	Postal code + City <input type="text"/>
Address <input type="text"/>	Country <input type="text"/>
Postal code + City <input type="text"/>	E-mail invoicing <input type="text"/>
Country <input type="text"/>	Reference / PO (if applicable) <input type="text"/>
In exhibitor lists place the following company name: <input type="text"/> under the following letter of the alphabet: <input type="text"/>	
Number of sub-participants (also complete the sub-participant form, see the sub-participant declaration form on the website): <input type="text"/>	

The above mentioned organization participates in Safety & Health@Work 2024 in Rotterdam Ahoy.

Marketing service package at € 195.-
Participation in Safety & Health@Work 2024 is subject to a mandatory marketing service package of € 195.- consisting of:

- Free participation in the network - events of the Safety platform	- Use of registration banners with a personal link	
- Unlimited number of invitation codes on request	- Listing of company details on the website	
- Digital invitation	- Standbuilder and exhibitor passes	
- Use of online visitor registration system	- Logo and name mention on social media	
- A catered drinks reception for exhibitors		<input type="text" value="€ 195.-"/>

Exhibition space (minimum of 12m²)
Confirmation of desired exhibitor space only and full flexibility in putting up your own stand.

m x m = m² Exhibition space at € 200.- per m²

Exhibition space + Basic Package (minimum of 12 m²)
The Basic Package consists of: carpet (anthracite)*, black shell scheme partitions 2.50 m high, black fascia with company name in white, lockable storage area of 1 x 1 m, Basic furniture package (1 bar table, 4 bar stools, 1 lockable desk), LED spotlights electrical connection with Schuko outlet and power consumption up to 3kWh.

m x m = m² Exhibition space at € 295.- per m²

Exhibition space + Luxury Package (minimum of 25 m²)
The stand construction consists of: carpet (anthracite)*, white system walls 2.75 m high with aluminum profiles, lockable storage area (3 x 1 m) including 2 shelves & 1 wardrobe, eye-catcher of 4 m (inclusive of production of a full colour print in your layout of 2.60 x 2.60 m in a frame of 3 x 3 m), final meter wooden panel in dark blue colour with company name in white; Luxury furniture package (1 standing table, 4 bar stools, 2 armchairs + 1 low table, 1 counter, 1 brochurestand, 1 refrigerator), 1 LED spotlight per 4 m² and 2 pendants lighting on the wooden wall, 2 pendants on the eye-catcher, electricity connection and consumption up to 3 kWh incl. 1 wall socket.

m x m = m² Exhibition space at € 345.- per m²

Exhibition space + Exclusive Package (minimum of 50 m²)
The stand construction consists of: carpet in colour of choice*, Wooden displays walls 2.75m high, upholstered with flannel in colour of choice**, lockable storage (2 x 1 m), painted door; middle arrangement consists of columns and beams, painted in to be determined colour, 300x300 mm, plywood slats attached to middle arrangement, bar 1 x 0.85 m, 1 x 250 cm, 1 corner, 2 pieces of the company name 50x50cm, 1 double sided printed canvas panel 2.1 x 1 m, printed canvas behind sofa benches, 1 text on walls (2.4 x 1.65 m) above sofa benches. Exclusive furniture package: 2 sofa benches, 1 low table, 4 bar stools, 2 armchairs, 1 refrigerator, 1 trash can, 1 LED spotlight per 4 m², 2 hanging lamps and 4 pendant lighting on eye-catcher, electricity connection and consumption up to 3 kWh incl. wall socket.

m x m = m² stand surface à € 420.- per m²

I would like to be informed about additional promotion and sponsoring options. **Total** +

* Colour choice of stand furnishings Package Basic / Package Luxe: anthracite light gray red blue green
** Different colour for timber construction panel Luxury / Exclusive package: white grey green red blue

Please be informed that it is not possible to adjust the content of the Packages offered free of charge.

The General Terms and Conditions for the rental of stand space (see overleaf) apply to this participation form, with the exclusion of any other general terms and conditions. By signing this participation form, the participant declares to have taken note of these general terms and conditions, including the accompanying appendices, and agrees to their applicability. Prices are exclusive of VAT. By signing, you agree that this data will be stored (see Ahoy's privacy statement) and can be used by Ahoy and its partners for the organization and evaluation of Safety & Health@Work.

Place Date Remarks: _____

Name

Signature

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DE HUUR VAN STANDRUIMTE

1. Toepasselijkheid algemene voorwaarden en overige eisen en voorschriften

1. Door ondertekening van deze overeenkomst c.q. deelnameformulier ontstaat er een overeenkomst waarbij deelnemer zich verplicht tot de betaling van de overeengekomen kosten binnen de daarvoor gestelde termijnen en tot participatie aan de beurs/het evenement op een wijze die in overeenstemming is met de kwaliteit en het niveau van de beurs/ het evenement, dit laatste ter beoordeling van verhuurder. Op deze overeenkomst zijn de onderhavige algemene voorwaarden van toepassing, met uitsluiting van enige andere algemene voorwaarden. Afwijkende of aanvullende afspraken maken slechts deel uit van de overeenkomst indien schriftelijk door verhuurder bevestigd. Door deelnemer eenzijdig aangebrachte wijzigingen op de overeenkomst c.q. het deelnameformulier worden expliciet van de hand gewezen.

2. Deelnemer garandeert de juistheid van de door hem/haar verstrekte c.q. ingevulde gegevens op de overeenkomst c.q. het deelnameformulier en garandeert de vertegenwoordigingsbevoegdheid van hemzelf / haarzelf dan wel van de door hem opgegeven vertegenwoordiger.

3. Deelnemer verklaart alle consequenties van de overeenkomst die voortvloeien uit de ondertekening van de overeenkomst c.q. het deelnameformulier te aanvaarden, ook indien de ondertekening is gedaan door een niet tekeningsbevoegde.

4. Voor beurzen en evenementen die buiten de locatie Rotterdam Ahoy / elders door verhuurder worden georganiseerd gelden evenwel de eisen en voorschriften van de betreffende locatie en overheid aldaar.

5. Deelnemer is verplicht zich te houden aan de voorschriften die met betrekking tot de bouw en inrichting van zijn/haar stand zijn of worden gesteld door de directie van de locatie waar de beurs/het evenement plaatsvindt, alsmede aan de wet- en regelgeving dienaangaande van de betreffende (lokale, regionale, nationale) overheid. E.e.a. geldt met name voor hetgeen in de artikelen 7, 11 en 12 is bepaald. Verhuurder zal deelnemer daarover tijdig en afzonderlijk informeren.

2. Rechten en plichten verhuurder

1. Indien deelnemer zich niet of niet geheel aan de onderhavige voorwaarden houdt, is verhuurder gerechtigd hem/haar de toegang tot de beurs/het evenement te ontzeggen, respectievelijk hem te gelasten zijn standmateriaal en artikelen terstond te verwijderen, zonder dat zulks voor deelnemer enige grond tot schadevergoeding zal opleveren en onverminderd de overige verplichtingen van deelnemer uit deze overeenkomst, onder meer ten aanzien van de overeengekomen standhuur.

2. Verhuurder behoudt zich het recht voor een deelnemer, zonder opgave van redenen te weigeren. Het staat verhuurder vervolgens geheel vrij naar eigen inzicht voor dezelfde beurs/het-zelfde evenement de standruimte te verhuren / beschikbaar stellen aan derden.

3. Rechten en plichten deelnemer

1. Deelnemer verplicht zich tot tijdige opgave van de artikelen en/of diensten welke op de beurs/het evenement zullen worden geëxposeerd en/of gedemonstreerd. Deelnemer verplicht zich alle voorwaarden die door de overheid met betrekking tot de bouw en inrichting van zijn stand zijn of worden gesteld, stipt op te volgen, alsmede de algemene voorwaarden die zijn of worden gesteld door de directie van het gebouw/locatie waar de beurs/ het evenement plaatsvindt.

2. De kosten voor aansluiting en verbruik van gas, water en/of elektriciteit, internet en alle kosten met betrekking tot de bouw en inrichting van de stand, alsmede de kosten voor het transport van goederen en/of stand-materialen, en marketing services komen voor rekening van deelnemer en worden bij deelnemer in rekening gebracht.

3. Deelnemer verplicht zich de bouw en inrichting van zijn stand tijdig voor de opening van de beurs/het evenement te voltooien. Met de afbouw van de stand en/of het afvoeren van artikelen mag pas worden begonnen nadat de beurs/het evenement definitief is gesloten.

4. Deelnemer wordt geacht het gehuurde in goede staat te hebben ontvangen. Deelnemer is gehouden de hem toegewezen standruimte na het beëindigen van de beurs/het evenement in dezelfde staat achter te laten als deze hem ter beschikking is gesteld voor aanvang van de opbouwperiode.

5. Het is deelnemer zonder voorafgaande toestemming van verhuurder niet toegestaan zijn stand gesloten te houden of onbemand te laten gedurende de tijd dat de beurs/het evenement toegankelijk is.

6. Toegangskarten ten behoeve van deelnemer kunnen in overleg met verhuurder worden verstrekt.

7. Indien deelnemer op enig moment zou annuleren, dan leidt zulks niet tot ontheffing van zijn plicht tot daadwerkelijke participatie en betaling.

4. Betalingen

1. De deelnemer is betaling verschuldigd conform de aangegane financiële verplichting van de overeenkomst c.q. deelnameformulier voor standhuur, kosten voor standbouw alsmede eventueel andere bijdragen zoals genoemde in artikel 3.2 en de kosten voor eventueel andere afgenomen producten en/of diensten. Alle verschuldigde bedragen worden vermeerderd met BTW.

2. De betalingsverplichting dient te geschieden binnen dertig (30) dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen of anders vermeld.

3. Bij late inschrijving dient de betaling voor aanvang van de opbouwperiode voldaan te zijn.

4. De kosten zoals genoemd in artikel 3.2 en/of de kosten voor eventueel andere afgenomen producten en/of diensten komen voor rekening van deelnemer en worden bij deelnemer in rekening gebracht. Met betrekking tot de betalingstermijn wordt verwezen naar hetgeen op de factuur wordt vermeld.

5. Indien deelnemer de verschuldigde bedragen niet binnen de daarvoor gestelde termijn heeft voldaan, is vanaf de eerste dag na de betalingstermijn de wettelijke handelsrente verschuldigd. Is het deelnemer tevens niet toegestaan om deel te nemen aan de beurs/ evenement.

6. Indien deelnemer de verschuldigde bedragen niet (geheel) vóór aanvang van de opbouw van de beurs / het evenement heeft voldaan, kan deelnemer de toegang tot de (opbouw van) de beurs / het evenement te ontzeggen en/of de overeenkomst van deelname met onmiddellijke ingang als beëindigd te beschouwen. In een zodanig geval blijft de deelnemer gehouden alle verschuldigde bedragen integraal te voldoen, zonder aanspraak te kunnen maken op vergoeding van gemaakte kosten en/of geleden schade in welke zin dan ook, ter zake van de ontzegging van de toegang tot de beurs / het evenement en/of de beëindiging van de overeenkomst.

7. Verhuurder is gerechtigd betalingen gedaan ter zake van een deelname allereerst in mindering te brengen op ten laste van de deelnemer nog openstaande vorderingen uit eerdere deelnames.

8. Deelnemer is niet bevoegd tot enige verrekening, noch tot opschorting van door hem verschuldigde betalingen.

5. Wijzigingen

1. Verhuurder stelt de data waarop en de locatie waar de beurs / het evenement gehouden wordt vast, alsmede de tijden voor op- en afbouw.

2. Verhuurder heeft het recht de voor de beurs vastgestelde data, tijden en/of locatie, standruimte, standtype en/of standplaats dan wel, in uitzonderlijke omstandigheden, het concept van de beurs / evenement te wijzigen, hetgeen ter vrije beoordeling van verhuurder is. In deze gevallen kan de deelnemer geen aanspraak maken op vergoeding van eventuele gemaakte kosten en/of schade.

3. Een wijziging zoals omschreven in lid 2 zal verhuurder uiterlijk vier (4) weken voor aanvang van de beurs/het evenement aan deelnemer meedelen.

4. Bij een wijziging zoals omschreven in lid 2 blijft de overeenkomst van deelname onverkort van kracht. De deelnemer heeft niet het recht om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren.

5. Indien verplaatsen, wijzigen data, tijden en/of locatie zoals genoemd onder lid 2 niet mogelijk en/of niet passend blijkt, heeft verhuurder, hetgeen ter vrije beoordeling is van verhuurder, het recht de overeenkomst middels een schriftelijke verklaring aan deelnemer te ontbinden; deelnemer heeft bij ontbinding recht op restitutie van de standhuur en kosten voor standbouw, zonder dat enige schadeplichtigheid voor verhuurder ontstaat en zonder dat deelnemer recht heeft op restitutie van andere gemaakte kosten voor aanvullende afgenomen producten en/of diensten.

6. Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere buiten de schuld van verhuurder ontstane en niet voor verhuurdersrisico komende tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst, ongeacht of die omstandigheid ten tijde van het sluiten van de overeenkomst te voorzien was.

2. Verhuurder behoudt zich het recht voor in geval van overmacht de beurs/het evenement geen doorgang te doen vinden, in welk geval deelnemer geen aanspraak kan maken op vergoeding van schade in welke vorm dan ook. De inschrijvingen en eventueel reeds geschiedte vaststellingen van standruimten worden als vervallen beschouwd en zullen de door deelnemer reeds gedane betalingen ter zake van de standhuur worden gerestitueerd onder aftrek van de reeds door verhuurder gemaakte kosten. De kosten die in mindering worden gebracht zijn in deze specifieke situatie vastgesteld:

- op 10% van de standhuur en;
- de werkelijk gemaakte kosten voor standbouw.

Deze restitutie zal geschieden binnen zestig (60) dagen na het besluit de beurs/het evenement geen doorgang te doen vinden.

3. Indien de beurs/het evenement als gevolg van overmacht wordt verplaatst, dan blijven de inschrijvingen van kracht. Deelnemer kan als gevolg van deze verplaatsing als gevolg van overmacht geen aanspraak maken op enigerlei kosten en/of schade.

7. Catering

1. Tijdens beurzen en evenementen in Rotterdam Ahoy, is het deelnemer niet toegestaan gebruik te maken van catering anders dan door Ahoy Horeca B.V.. Ahoy Horeca B.V. heeft, met uitsluiting van ieder ander, het exclusieve recht van catering in de ruimten van Rotterdam Ahoy. Ook heeft Ahoy Horeca B.V. met uitsluiting van ieder ander, het exclusieve recht tot verkoop van dranken, eetwaren en andere consumptieartikelen in de ruimten van Rotterdam Ahoy. Het is deelnemer toegestaan tijdens beurs- en evenementdagen handzame goederen voor eigen gebruik ter plaatse op de door verhuurder vast te stellen tijden naar de stand te brengen.

2. Het verstrekken van voedingswaren en dranken in welke vorm dan ook is onderhevig aan de geldende wet en regelgeving en alleen dan toegestaan na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van verhuurder. Indien derden (waaronder deelnemers aan een beurs/ evenement) schade lijden door het verstrekken van voedingswaren, dranken en/of genotmiddelen door deelnemer, dan is verhuurder nimmer aansprakelijk jegens deze derden. Deelnemer vrijwaart verhuurder in dat geval voor eventuele aansprakelijkheden jegens derden.

8. Opbouw

1. De opbouw- en -tijden van de beurs/het evenement zijn vermeld in het exposantenhandboek. Afwijken van deze tijden is uitsluitend mogelijk indien daartoe schriftelijke toestemming door verhuurder is verleend. Verhuurder behoudt zich het recht voor zonder overleg vooraf de opbouw van stands op te houden en/of te onderbreken, indien inbrengen van artikelen dat vereist.

9. Demontage

1. Demontage van de beurs/het evenement dient te geschieden in de tijdsduur vermeld in het exposantenhandboek. Alle stands dienen op dat moment volledig gedemonteerd en afgevoerd te zijn. Bij in gebreke blijven zal een ander door verhuurder en voor rekening van de betrokken deelnemer worden uitgevoerd.

2. Deelnemer is verplicht zich te houden aan de door verhuurder voorgeschreven richtlijnen inzake vuilafvoer en afvalscheiding. Afval dat door deelnemer wordt achtergelaten kan, indien naar het oordeel van verhuurder de hoeveelheid of de aard daarvan het normale overschrijft, op kosten van deelnemer worden afgevoerd.

10. Aan- en afvoer goederen tijdens de beurs/ evenementdagen

1. De aan- en afvoer van goederen tijdens de beurs/ evenementdagen is uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming van verhuurder.

2. Tijdens de beurzen / evenement is deelnemer verplicht gebruik te maken van de logistiek dienstverlener van Verhuurder, tenzij anders is overeengekomen c.q. is bepaald.

11. Beknopt overzicht veiligheidsvoorschriften standbouw

A. Beperking Brandgevaar

Ter beperking van brandgevaar gelden de voorschriften op beurzen en evenementen, zoals deze hieronder in grote lijnen zijn aangegeven.

- Wanden van stands en/of andere opstellen moeten vervaardigd zijn van hout, triplex of hardboard van tenminste 5 cm dikte. Wanden van textiel waarachter geen hard materiaal is aangebracht, zijn niet toegestaan.
- Aan te brengen plafonds moeten worden uitgevoerd met bij punt a. omschreven materiaal of bespannen zijn met brandvrij geïmpregneerd linnen, jute of andere stof en aan de onderzijde zijn voorzien van dun metaaldraad h.o.h. 50 cm in één richting.
- Te gebruiken gordijnen moeten naar het oordeel van de brandweer voldoende brandwerend worden geïmpregneerd.
- Omkleiding van toonbanken, tafels e.d. met een of andere stof moet tenminste 10 cm van de vloer vrij hangen en voldoende brandwerend worden geïmpregneerd.
- Het is niet toegestaan licht ontvlambare of ontplofbare stoffen, gassen en gevaarlijke goederen, waaronder stralingsgevaarlijke goederen of chemische bestrijdingsmiddelen, op de stand aanwezig te hebben of open vuren te branden dan wel apparaten, toestellen, kachels, haarden, gasflessen en dergelijke op de stand te hebben met open vuur.
- De in het gebouw aanwezige brandkranen en/of brandbluisters moeten voldoende worden vrijgehouden, evenals alle in het gebouw aanwezige nooddeuren of deuren die als zodanig worden aangemerkt.
- Onder een sprinklerinstallatie en/of rookdetectie is het niet toegestaan zonder aanvullende brandblusmiddel en rookdetectie afschermingen aan te brengen, zoals plafonds of ander objecten die de installaties afschermen. Uitzondering hierop zijn verboden aan strenge voorschriften en zijn louter toegestaan met inachtneming van deze voorwaarden, welke kunnen worden opgevraagd bij verhuurder. Uitzonderingen zijn louter toegestaan en na verkregen goedkeuring van verhuurder.
- Overige voorschriften
 - De ruimten achter de stands mogen niet zonder toestemming worden gebruikt voor de opslag van emballage.
 - Eventueel te plaatsen gastoestellen moeten van vaste metalen gasaansluitingen of zogenaamde hogedrukslangen met metalen koppelingen zijn voorzien en brandvrij zijn opgesteld. Van het plaatsen van gastoestellen dient deelnemer verhuurder vooraf op de hoogte te stellen.
 - Voorbelastingen die zwaarder zijn dan 1.000 kg per m² dienen vooraf te worden besproken met verhuurder.
 - Deelnemer dient zodanig gebruik van de standruimte te maken dat andere deelnemers of bezoekers daardoor geen schade en/of hinder ondervinden in de vorm van belemmering van toe- of doorgangen, belemmering van lichtval of uitzicht of overlast in enige andere vorm, een en ander ter beoordeling van verhuurder.
 - Het is deelnemer niet toegestaan
 - De toegewezen standruimte geheel of gedeeltelijk zonder toestemming van verhuurder aan derden af te staan en/of te verhuren.
 - Enige ruimte buiten zijn stand te benutten voor het verspreiden van drukwerk of het aanbrenge van reclame, zonder dat hiervoor vooraf schriftelijke toestemming is verleend door verhuurder.
 - Andere deelnemers overlast te bezorgen in welke vorm dan ook.
 - Fotografische, film- of video-opnamen te maken van andere objecten dan de eigen standruimte welk recht uitsluitend aan verhuurder is voorbehouden.
 - Voorwerpen van welke aard dan ook aan het gebouw en/of onderdelen daarvan op welke wijze dan ook te bevestigen.
 - Goederen die door onaangename reuk of op andere wijze hinderen aanwezig te hebben of hinderlijk geluidgevend of licht uitstralende toestellen in werking te hebben.

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DE HUUR VAN STANDRUIMTE

- g. In of bij de standruimte gebruik te maken van open, stromend, sproeiend en/of verneveld water voor het demonstreren van artikelen, tenzij met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van verhuurder.
- h. Gebruik te maken van zachtboard, riet, brandbaar plastic, kartonplaat, geribd karton of enig ander licht brandbaar materiaal.
- Alle hier niet genoemde mogelijkheden dienen vooraf aan verhuurder ter goedkeuring te worden voorgelegd.

12. Standbouw

Ten aanzien van de standbouw en verschillende standtypen gelden de volgende voorschriften:

A. Standbouw

- Indien deelnemer een eigen stand heeft of een eigen stand laat bouwen, dan dient deelnemer rekening te houden met de volgende zaken:
- De standaard bouwhoogte van de scheidingswanden is 2,50m en de maximale bouwhoogte is 2,75m.
 - Vanaf 2,50 m dienen de scheidingswanden aan de achterzijde netjes te zijn afgewerkt;
 - Indien de stand hoger is dan 2,75 m, dan dient deelnemer een standontwerp ter goedkeuring in te dienen bij de verhuurder. Afwijkingen kunnen uitsluitend na schriftelijke toestemming van verhuurder worden toegepast.
 - Tot 1 meter vanaf de scheidingswanden mag niet hoger dan 2,75 m worden gebouwd.
 - Indien deelnemer met de standbouw afwijkt van punt d., dan vraagt deelnemer eerst schriftelijk toestemming aan deelnemers van aangrenzende stands en stuurt deelnemer dit met het standontwerp naar de verhuurder ter goedkeuring.
 - Indien de standlocatie van deelnemer zich onder een verlaagd plafond bevindt, kan deelnemer niet hoger bouwen dan 2,70 m. Indien dit op deelnemer van toepassing is, dan wordt deelnemer hierover per e-mail geïnformeerd.
 - Iedere stand dient te zijn voorzien van vloerbedekking, wanden en een duidelijke naamsvermelding.
 - Iedere stand zal door verhuurder worden voorzien van een standnummer, overeenkomstig de nummering zoals deze wordt gehanteerd op de door verhuurder af te geven definitieve plattegrond.
- #### B. Standtypen
- Eilandstand: heeft een open karakter en is toegankelijk vanaf vier gangpaden. Aan de rand van de stand mogen geen wanden worden geplaatst. Eventuele wanden voor een pantry of object dienen minimaal een meter de stand in te worden gebouwd. Elke zijde moet voor minimaal 75% open blijven. Deelnemer dient te allen tijde een standontwerp in te dienen.
 - Kopstand: is toegankelijk vanaf drie gangpaden en elke open zijde dient voor minimaal 75% open te blijven.
- Deelnemer is verplicht één zelfdragende scheidingswand te verzorgen.
- Hoekstand: is toegankelijk vanaf twee gangpaden en elke open zijde dient voor minimaal 75% open te blijven.
- Deelnemer is verplicht twee zelfdragende scheidingswanden te verzorgen.
- Tussenstand: is toegankelijk vanaf één gangpad en de open zijde dient voor minimaal 75% open te blijven.
- Deelnemer is verplicht drie zelfdragende scheidingswanden te verzorgen.

13. Aansprakelijkheid

- Verhuurder is niet verantwoordelijk voor beschadiging aan de stand en/of artikelen van deelnemer noch voor eventueel letsel toegebracht aan de zich in de stand bevindende personeel en/of bezoekers. Evenmin aanvaardt verhuurder enige aansprakelijkheid voor diefstal in welke vorm dan ook. Deze risico's dienen door deelnemer zelf te worden verzekerd.
- De contractuele en wettelijke aansprakelijkheid van verhuurder jegens deelnemer is beperkt tot het bedrag van de standhuur. Verhuurder is bevoegd bij niet-nakoming van enige verplichting uit de overeenkomst door deelnemer de overeenkomst (schriftelijk) geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder voorafgaande ingebrekestelling en zonder dat daardoor enige schadeplichtigheid van verhuurder ontstaat.

14. Intellectuele eigendomsrechten

- verhuurder is rechthebbende op de intellectuele eigendomsrechten gerelateerd aan de beurs / evenement, waaronder tenminste begrepen de (merk)naam, logo('s) en het beursbeeld.
- Verhuurder kan de deelnemer het recht verlenen de (merk)naam, logo('s) en/of het beursbeeld te gebruiken voor promotionele doeleinden. Alsdan zal de deelnemer deze merken en/of afbeeldingen slechts gebruiken op de wijze waarop deze door verhuurder ter beschikking zijn gesteld. Het is de deelnemer derhalve niet toegestaan de merken en/of afbeeldingen voor andere doeleinden te gebruiken dan ter promotie van de beurs, of ze op enige wijze te vervormen.
- Bij overtreding van het in lid 2 bepaalde, is de deelnemer verplicht op eerste verzoek van verhuurder het gebruik van het betreffende merk of de afbeelding te staken.

15. Algemene Verordening Gegevensbescherming / Privacy

- In de uitvoering van de overeenkomst zullen Persoonsgegevens worden uitgewisseld tussen partijen. Beide partijen gelden als verwerkingsverantwoordelijken ten aanzien van de eigen verwerkingen van deze persoonsgegevens in de zin van de geldende wet- en regelgeving.
- Partijen zullen de persoonsgegevens zorgvuldig en in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving, verwerken. Partijen zullen onder meer zorgdragen voor passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens te beveiligen.
- Verhuurder kan foto- en/of filmopnamen maken tijdens de beurs / het evenement en de daardoor aanwezige standruimtes en personen voor marketingdoeleinden van verhuurder. Verhuurder zal daarvoor toestemming vragen indien nodig. Deelnemers en door hen ingeschakeld personeel zullen openbaarmaking en/of verspreiding van de opnamen gedogen en vrijwaren verhuurder voor eventuele claims dienaangaande.
- Deelnemer zal de persoonsgegevens die zij in het kader van de overeenkomst heeft ontvangen, zoals via badgescans tijdens de beurs / het evenement, uitsluitend verwerken voor de levering van de diensten zoals overeengekomen.
- Deelnemer zal in geen geval en op geen enkele wijze deze persoonsgegevens verstrekken aan derden, tenzij deze verstrekking noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of op grond van een wettelijke verplichting.
- Deelnemer zal betrokkenen conform artikel 13 en 14 AVG informeren over de eigen Verwerkingen van hun persoonsgegevens inclusief de verstrekking aan verhuurder.
- Verhuurder informeert de betrokkenen over haar verwerkingen via haar privacyverklaring.
- Partijen zullen ieder voor zich een verzoek of een bezwaar van een betrokkene conform de geldende wet- en regelgeving behandelen. Indien deelnemer een verzoek van een betrokkene ontvangt die tevens betrekking heeft op de verwerking van Persoonsgegevens door verhuurder, zal deelnemer zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen 7 dagen met verhuurder in overleg treden over de afhandeling van dat verzoek.
- Deelnemer informeert verhuurder onverwijld omtrent een gegevensbeveiligingsinbreuk / datalek. Tevens informeert deelnemer verhuurder indien hij/zij op welke wijze dan ook op de hoogte is van enig verzoek of onderzoek van een toezichthouder, zoals de Autoriteit Persoonsgegevens of de Autoriteit Consument en Markt, of een andere aanleiding die zou kunnen leiden tot een dergelijk onderzoek met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de overeenkomst tussen partijen.
- Deelnemer vrijwaart verhuurder voor alle aanspraken, schade, kosten, dwangsommen en boetes, in en buiten rechte, die direct of indirect voortvloeien uit een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst van deelname of een schending van de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van bescherming van de persoonsgegevens, waaronder de AVG en de Telecommunicatiewet.

16. Slot bepalingen

- Op deze Algemene Voorwaarden is eveneens het Huisreglement van Rotterdam Ahoy van toepassing, zoals dit terug te vinden is op www.ahoy.nl/huisreglement. Deelnemer verklaart zich akkoord met de toepasselijkheid hiervan. Op beurzen en evenementen die buiten Rotterdam Ahoy/elders worden georganiseerd is het huis-accommodatiereglement van de betreffende locatie van toepassing.
- Indien deelnemer met de nakoming van een voor hem uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichting in gebreke blijft, is hij gehouden (naast overige door verhuurder aan te wenden rechtsmiddelen) aan verhuurder te vergoeden alle buitengerechtelijke kosten, door bijvoorbeeld een sommatie, ingebrekestelling of enig exploit aan deelnemer te (doen) verzenden of uitbrengen, met inbegrip van de kosten voor rechtskundige bijstand in dat verband. De buitengerechtelijke kosten worden berekend volgens het "Rapport BGK-Integraal 2013", tenzij de daadwerkelijke kosten aanzienlijk hoger uitvallen.
- Indien één of meer bepalingen van deze voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden onaangetaast. Voor zover dat mogelijk is, zullen Partijen in dat geval de nietige of vernietigde bepaling(en) vervangen door (een) geldig(e) bepaling(en), waarbij zoveel mogelijk aansluiting wordt gezocht bij de oorspronkelijke bedoeling.
- Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen voortvloeiend uit de tussen deelnemer en verhuurder aangegane overeenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam.